



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,
О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ,
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,
МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«МУНИЦИПАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»
ГОРОДА ТОМСКА (МАУ «МИБС»)**

Раздел 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОНЯТИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», «Основами законодательства РФ о культуре», утвержденными ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Уставом Города Томска, Решением Думы Города Томска от 14.07.2010 № 1542 «Об утверждении Порядка принятия решения об установлении тарифов (цен) на услуги муниципальных предприятий и учреждений Города Томска», постановлением администрации Города Томска от 09.11.2011 № 1230 «Об утверждении положения о тарифной политике муниципального образования «Город Томск», постановлением администрации Города Томска от 06.12.2010 № 1301 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые в муниципальных учреждениях города Томска в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, молодежной и социальной политики» и постановлением администрации Города Томска от 30.12.2010 № 1425 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание бюджетным муниципальным учреждением услуг (выполнение работ) для граждан и юридических лиц».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность МАУ «Муниципальная информационная библиотечная система» Города Томска (далее – учреждение) в сфере организации оказания платных услуг населению муниципального образования «Город Томск», устанавливает порядок и условия организации их предоставления в учреждении.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между учреждением и потребителем при оказании платных услуг. Данная деятельность не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Платные услуги – это услуги, оказываемые учреждением физическим и юридическим лицам (далее - потребители) за соответствующую плату сверх объемов услуг, гарантированных населению действующим законодательством. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджетов всех уровней и средств внебюджетных фондов.

Цена на платную услугу – стоимость единицы продукции (услуг), выраженная в валюте Российской Федерации.

Предельная цена – предельно допустимая максимальная величина размера цены.

1.5. Перечень платных услуг, оказываемых учреждением, представлен в Приложении № 1.

Раздел 2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги, предусмотренные Уставом учреждения.

2.2. Учреждение оказывает платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения библиотечно-информационных потребностей населения г. Томска и улучшения качества обслуживания пользователей МАУ «МИБС».

2.3. Учреждение оказывает платные услуги на основании приказа руководителя учреждения, в котором утверждены цены и виды платных услуг, в соответствии с перечнем предельных цен, утвержденным в установленном муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Томск» порядке администрацией Города Томска.

2.4. Приказ руководителя учреждения об утверждении цен на платные услуги, оказываемые учреждением, подлежит согласованию с управлением культуры администрацией Города Томска.

2.5. Оказание платных услуг производится с соблюдением правовых актов, регулирующих отношения в сфере оказания конкретного вида услуг.

2.6. Платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

2.6. Оказание платных услуг учреждением производится при условии:

2.6.1. открытия лицевого счета в департаменте финансов администрации Города Томска для осуществления операций со средствами от приносящей доход деятельности;

2.6.2. отдельного учёта рабочего времени специалистов, оказывающих платные услуги;

2.6.3. отдельного учёта материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг исполнителем;

2.6.4. выполнения установленного объёма работ и услуг в рамках объёмов, гарантированных населению, финансируемых за счёт средств бюджетов всех уровней или средств внебюджетных фондов;

2.6.5. обеспечения физических и юридических лиц доступной и достоверной информацией об оказании платных услуг.

2.7. При предоставлении платных услуг должен сохраняться установленный режим работы учреждения, не должны ухудшаться доступность и качество социальных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.

2.8. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учёт и отчётность раздельно по основной деятельности и платным услугам.

2.9. Учреждение, обслуживаемое централизованной бухгалтерией, обязано предварительно письменно уведомить централизованную бухгалтерию о предстоящем зачислении средств, получаемых от оказания платных услуг, и заключить с централизованной бухгалтерией договор по ведению учета средств, полученных за счет оказания платных услуг.

Раздел 3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ

3.1. Учреждение обязано обеспечить потребителей необходимой и достоверной информацией о платных услугах, находящейся в удобном и доступном для обозрения месте, содержащей следующие сведения:

3.1.1. о наименовании муниципального учреждения, о его месте нахождения;

3.1.2. об учредителе данного учреждения (адрес, телефоны);

3.1.3. о режиме работы учреждения;

3.1.4. перечень платных услуг с указанием их стоимости, утвержденный руководителем учреждения и согласованный с управлением культуры администрации Города Томска;

3.1.5. условия предоставления и получения этих услуг, включая информацию о льготах для отдельных категорий потребителей;

3.1.6. перечень оказываемых учреждением услуг, предоставляемых бесплатно в рамках гарантированного объема, финансируемого за счет средств бюджетов всех уровней или внебюджетных фондов;

3.1.7. о контролирурующих организациях, их адресах, телефонах;

3.1.8. иные сведения, предусмотренные в качестве обязательных действующим законодательством.

3.2. Руководитель учреждения обязан обеспечить доступность информации, указанной в п. 3.1. настоящего Положения для населения, в т.ч. на официальном сайте учреждения.

Раздел 4. ОБЪЕМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых учреждением, а также расходование средств, полученных учреждением от оказания платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее - ПФХД) и отчет о результатах деятельности.

4.2. Доходы, фактически полученные учреждением от платных услуг сверх ПФХД, подлежат включению в ПФХД.

4.3. При составлении ПФХД учреждение предусматривает в процентном отношении следующие направления расходования средств, полученных от оказания платных услуг:

4.3.1. фонд оплаты труда, связанный с предоставлением платных услуг;

4.3.2. оплату коммунальных услуг - пропорционально доле платных услуг в расходах данной КОСГУ;

4.3.3. расходы на предоставление льгот по платным услугам, если такие льготы установлены учреждением в соответствии с п. 5.4 настоящего положения;

4.3.4. иные расходы в соответствии с целями деятельности учреждения.

4.4. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг производится в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

Раздел 5. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ В УЧРЕЖДЕНИИ

5.1. Цена на платную услугу определяется в соответствии с методическими рекомендациями о порядке формирования цен на платные услуги, утвержденными администрацией Города Томска, в порядке, предусмотренном настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Томск» в области ценообразования.

5.2. Порядок и основания изменения цен на платные услуги в учреждении определяются действующим законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Томск».

5.3. Учреждение предоставляет льготы по стоимости платных услуг с отнесением расходов за собственный счет отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством, а также иным категориям граждан в соответствии с приказом руководителя муниципального учреждения.

5.4. При оказании платных услуг учреждение имеет право устанавливать льготы на посещение платных мероприятий для следующих категорий населения: детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

5.5. Льготы на платные услуги устанавливаются приказом руководителя учреждения, в котором прописываются виды и размер льгот, условия и время их предоставления, а также перечень документов, при предъявлении которых указанные льготы могут быть получены. О льготных условиях предоставления платных услуг, оказываемых учреждением, должны быть своевременно осведомлены потребители этих услуг.

Раздел 6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Плата потребителями за оказываемые учреждением услуги осуществляется в наличной или безналичной форме.

6.2. Оплата услуги за наличный расчёт осуществляется путём внесения денежных средств в кассу учреждения.

6.3. Оплата в безналичной форме осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения в департаменте финансов администрации Города Томска по учёту средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Раздел 7. КОНТРОЛЬ НАД ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. Контроль над организацией, качеством и условиями предоставления платных услуг учреждением в пределах своих полномочий осуществляет управление культуры администрации Города Томска.

7.2. Управление культуры администрации Города Томска вправе приостановить деятельность учреждения по предоставлению платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности учреждения.

Раздел 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. В случае нарушения порядка и других условий оказания платных услуг, руководитель учреждения несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

8.2. Данное Положение может изменяться в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими оказание платных услуг.

**Перечень
платных библиотечно-информационных услуг,
предоставляемых муниципальным автономным учреждением
«Муниципальная информационная библиотечная система» Города Томска**

1. Выдача читательского билета МИБС
2. Выдача документов из фондов читального зала на дом (на сутки): литература по различным отраслям знаний (книги, энциклопедии, справочники), художественная литература, периодические издания (газеты, журналы), аудио- и видеодокументы, компакт-диски
3. Составление тематических списков литературы из фондов библиотеки без отбора литературы
4. Составление тематических списков литературы из фондов библиотеки с отбором литературы
5. Редактирование списков литературы
6. Уточнение библиографических данных
7. Поиск и предоставление информации на русском языке:
 - по БД «Гарант»
 - по Интернету
8. Ксерокопирование*
9. Распечатка на лазерном принтере (чёрно-белая и цветная печать)
10. Компьютерный набор текста и компьютерный набор титульного листа
11. Самостоятельная работа на компьютере
12. Самостоятельная работа на компьютере со сканером
13. Сканирование, разрешение – 300 dpi (чёрно-белое/цветное изображение без редактирования; текст с распознаванием без редактирования)
14. Электронная доставка документов из фондов библиотеки (200 dpi, PDF) без распознавания
15. Запись информации на съёмный носитель
16. Организация и проведение мероприятия с использованием видео- и аудиоаппаратуры
17. Организация и проведение мероприятия с использованием проекционной аппаратуры
18. Переплёт (брошюровка) пластиковой и металлической пружиной
19. Скрепление листов степлером (степлирование)
20. Ламинирование
21. Консультирование по вопросам технологии библиотечного дела
22. Настройка программного обеспечения библиотечных автоматизированных систем
23. Локальная копия электронного каталога на компакт-диск
24. Локальная копия технологических инструкций работы библиотеки на компакт-диск
25. Набор текста с использованием электронных таблиц, электронных презентаций и т.п. (в т.ч. резюме, документы Excel, PowerPoint)
26. Отправка документов пользователей по электронной почте

* В соответствии с законодательством РФ

**Порядок расходования средств,
полученных от оказания платных услуг**

Доходы от оказания платных услуг после уплаты налогов (в соответствии с законодательством РФ) принимаются за 100% и распределяются следующим образом:

№	Наименование расходов	Процент от дохода
1	Фонд оплаты труда	до 40%
2	Оплата коммунальных услуг пропорционально доле платных услуг (с учётом всех источников финансирования) в расходах КОСГУ МАУ «МИБС»	до 20%
3	Прочие расходы: <ul style="list-style-type: none"> ✓ пополнение библиотечных фондов, приобретение оргтехники, мебели ✓ оплата услуг связи (в т.ч. интернет, междугородняя связь и т.п.) ✓ оплата транспортных услуг ✓ оплата услуг сторонних организаций (в т.ч. информационные, рекламные, полиграфические, повышение квалификации и т.д) ✓ приобретение расходных материалов (канцелярские, электротовары, сантехнические материалы, запасные части к вычислительной и оргтехнике, к другому оборудованию, мягкий инвентарь, специальная одежда и т.п.) ✓ оплата услуг по ремонту и содержанию оборудования, сооружений (в т.ч. заправка картриджей, благоустройство территории, диагностика и ремонт автомобилей и т.п.) 	до 39,5%
4	Предоставление льгот по платным услугам	до 0,5%